

Guatemala, 31 de enero de 2020

Licenciado
Eleuterio Cahuec del Valle
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos Número 281-2020** aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número **8-2020** correspondiente del 02 al 31 del mes de enero del año 2020 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura **Serie A Número 0006**.

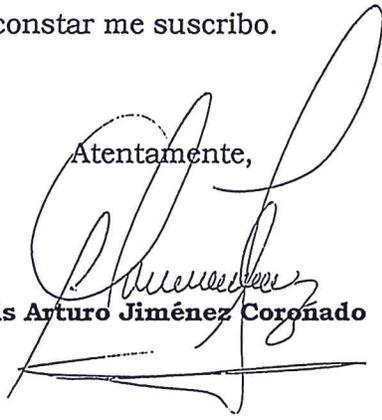
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS DEL MES DE ENERO DE 2020:

- a) Se brindo apoyo en el traslado y acompañamiento a la Arquitecta Isabel Molina por comisión al Museo de Arte Colonial.
- b) Se brindo apoyo en presenciar el cumplimiento del segundo servicio mecánico realizado al vehículo por parte de la Agencia Cofiño Stahl.
- c) Se apoyo en la elaboración de ruta agendado para traslado del personal de la Dirección de Museos y Centros Culturales a las zonas 2, 7, 25 y San Lucas, en horario nocturno.
- d) Se brindo el apoyo en el traslado de personal en horario nocturno al personal que asistió a los preparativos de toma de posesión del día 14/01/2020.
- e) Se apoyo en el traslado de documentos oficiales al Palacio Nacional de la Cultura Zona 1.

- f) Se dio apoyo en el traslado de bienes, cajas y documentos oficiales al Museo Regional de Santiago Sacatepéquez, Libro Antiguo, Real Palacio y Arte Colonial por firma de contratos laborales.
- g) Se realizaron diferentes comisiones de la Dirección Técnica de Museos en apoyo de traslado de materiales, parales y cajas.

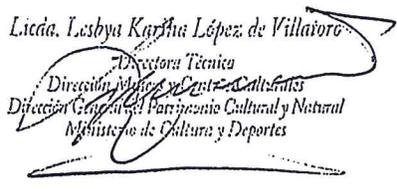
No habiendo más que hacer constar me suscribo.

Atentamente,


Luis Arturo Jiménez Coronado

Vo.Bo.

c.c. archivo


Licda. Lidia Karina López de Villavieja

Directora Técnica
Dirección de Museos y Centros Culturales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes